Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

 «Средняя общеобразовательная школа №15»

Конкурс инновационных уроков

«Новые методики и технологии в образовательной деятельности современной школы»

 в рамках Методического фестиваля «От идеи до результата»

Тема урока: Трудовые правоотношения

Автор: Смурова Т.С.

Учитель обществознания

Тобольск,2019

 **Технологическая карта урока**

**Тема урока**: «Трудовые правоотношения».

**Класс:** 10

**Предмет:** обществознание

**Цель:**

Применять на практике трудовое законодательство.

**Задачи урока**:

*Обучающие:*

 - развитие умения диалогической и монологической речи;

 - актуализация опыта, в том числе бытового;

 - умение систематизировать и обобщать полученные знания.

 - совершенствовать учебно-информационные, учебно- коммуникативные умения;

*Развивающие:*

- развивать навыки активной коммуникации;

 - развитие гибкости мышления;

 - развитие мыслительной деятельности и познавательных интересов;

- формировать и развивать навыки работы с первоисточниками, с документами;

*Воспитательные:*

 - формировать ценностное отношение к труду, к правам человека как основам гражданского общества;

- воспитание культуры общения учащихся;

- формирование правовой компетенции.

**Ресурсы:** компьютер, планшет с сетевым доступом на группу, извлечения из ТК РФ и Конституции, карточки-задания, трудовой договор, примеры вакансий, сигнальные карточки и звонки, вопросы для собеседования, образцы резюме.

**Технологическая карта урока**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап урока | Деятельность учителя | Деятельность учащихся | Планируемые результаты | Методический комментарий |
| Предметные | УУД |
| 1.Организационный момент. | Учитель приветствует учащихся, создает благоприятный психологический настрой на работу, проверяет готовность к уроку. | Подготовка класса к работе. Учащиеся приветствуют учителя. включаются в учебную деятельность.  | Развитие коммуникативной компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли | *Личностные:* формирование положительной мотивации к обучению.*Регулятивные:* планирование учебного сотрудничества с педагогом и коллективом. | Правильный психологический настрой в начале урока вызывает у учащихся те положительные эмоции, которые пробуждают у них интерес не только к изучаемой теме урока, но и к учебному предмету в целом. |
| 2.Постановка цели урока. Мотивация учебной деятельности учащихся. | Учитель предлагает подумать о том, кем каждый видит себя через пять лет, через какие испытание предстоит пройти каждому из учащихся.Таким образом, учитель создает проблемную ситуацию, мотивируя учащихся выдвинуть предположения о теме и цели урока, ориентируясь на предложенный материал.  | Учащиеся делают предположения. Осознают, что так или иначе большинство из них будет работать. При помощи учителя (при необходимости) формулируют тему урока – трудовые отношения (либо другая формулировка, близкая по содержанию). | Умение определять тему, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов | *Регулятивные:* Формирование способности принимать учебную цель и задачу.Формирование умения выполнять учебные действия в соответствии с поставленной задачей. *Коммуникативные:* формирование умения оформлять свои мысли в устной форме. | Эвристическая беседа с учителем помогает обличать в слово те мысли, которые находятся в подсознании и задумываться о своих потребностях. Четко формулировать свои мысли и ставить перед собой конкретные задачи. |
| 3.Актуализация знаний. Стимулирование познавательного интереса. | Учитель предлагает вспомнить, какие основные документы регулируют трудовые отношения в России.Поработать с карточками (Приложение 1) | Учащиеся актуализируют знания по теме.Выполняют задание Приложение 1 (Задание выполняется на планшете через Google форму, автоматически проверяется – дается комментарий к ответам.)Таким образом, учащиеся тренируют умение систематизировать информацию и применять её на практике.  | Актуализация понятий:-трудовое право;-трудовой кодекс;-Конституция. | *Личностные:* формирование положительной мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности.*Познавательные:* развитие рационального самосознания, стремление к взаимопониманию.  | 1. Работа с первоисточником, наряду с обращением к опыту позволяет плотно закрепить в памяти основные понятия, которые в последствии само- актуализируются при необходимости в жизни.
 |
| 4. Продуктивная деятельность | Учитель предлагает ролевую игру.Учащиеся оказываются в роли выпускника, который находится в состоянии поиска работы. Через какие испытания предстоит пройти соискателю?Задание 1. В процессе работы с карточками учитель с учениками формулирует вывод о том, что трудовое законодательство является документом обязательным к прочтению для работника и для работодателя. Но достаточно ли знания кодекса для трудоустройства? Приложение 2. Организует самопроверку (предлагает посмотреть на экран и проверить себя). Учитель напоминает, что современная жизнь позволяет нам не только самостоятельно искать работодателя, но и позволяет работодателю «найти нас». Достаточно разместить резюме.Учитель сообщает, что такие резюме работодатель не мог оставить без внимания и с удовольствием принял на работу. Теперь каждый ученик полноправный работник. Который в любой момент своей жизни может столкнуться с ситуацией, которая потребует знаний ТК РФ.Предлагает решить практические задачи.Приложение 4. | Учащиеся погружаются в сюжет. Выполняют задание приложение 2.(Задание выполняется на планшете через Google форму, автоматически проверяется – дается комментарий к ответам.)Учащиеся изучают свой результат. Самостоятельно рефлексируют свою деятельность.Работа над резюме. Учащиеся составляют резюме. Приложение 3.Резюме сдают учителю для последующей оценки.Решают практические задача полагаясь на опыт и источники права. | Актуализирует жизненный опыт. Получает возможность изучить такое понятие, как психологический приём; язык тела и жестов; этикет соискателя; корпоративная культура; интервью соискателя.Рефлексия, самооценка. Умение писать резюме.Статьи ТК РФ. Умение решать практические задачи. | *Регулятивные:* Формирование умения выполнять учебные действия в соответствии с поставленной задачей;Рефлексия деятельности.*Личностные*:Понимание себя, своих слабых и сильных сторон.*Познавательные:* решение задач при наоснове знаний, находить решение для ситуаций; психологическое моделирование; развитие рационального мышления; умение принимать решения полагаясь на источник. | Если в процессе самоконтроля вариант учащегося не совпадает с образцом, он имеет возможность прочитать информацию, которая расширит его кругозор. Для учителя данная форма удобна – мгновенным контролем; одновременно можно работать как с рядовыми, так и одаренными учениками.Данная работа помимо своей практической пользы, позволяет провести ученику самоанализ – определить уровень своей самореализации на данный момент.Практик -ориентированные задачи помогут в реальной жизненной ситуации, которая может возникнуть уже сейчас – ведь большинство учащихся, уже имеют подработку.А так же, подобные задания входят в состав КИМов ЕГЭ по обществознанию. |
| 7.Рефлексия (итог урока). | Учитель предлагает рефлексию в форме «Три слова»-Узнал-Научился-ЗапомнилУчитель благодарит за проделанную работу и Предлагает домашнее задание: составить задачу основанную на трудовом праве. (Высокомотивированным учащимся-посмотреть фильм «Кадры» - дать оценку кадрам со стороны работодателя. | Учащиеся рефлексируют.Записывают домашнее задание. | Осуществление регулятивных действий самонаблюдения, самоконтроля, самооценки в процессе коммуникативной деятельности. Ученик получит возможность научиться писать небольшое письменное высказывание на основе эмпатии. | *Регулятивные***:** оценка-осознание уровня и качества усвоения.*Познавательные:* формирование умения делать выводы. | Рефлексия помогает ребенку не только осознать пройденный путь, но и выстроить логическую цепочку, систематизировать полученный опыт, сравнить свои успехи с успехами других учеников. |

**Список источников**

1. Трудовой кодекс РФ// <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/>
2. Конституция РФ// <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/>
3. <https://infourok.ru/voprosi-i-otveti-po-trudovomu-kodeksu-rf-2419630.html>
4. <https://simpledoc.ru/?utm_source=direct.main&yclid=5514584655988815870>
5. <https://www.e-xecutive.ru/career/hr-management/1985217-9-oshibok-rabotodateley-pri-sostavlenii-trudovogo-dogovora>